

1116 Budapest,
Fehérvári út 144.
Tel.: +36-1-206-0732
Fax: +36-1-382-6137



BÁLINT
ANALITIKA Kft.
Laboratórium

Cégünk, 25 éves múltta visszatekintő, folyamatosan és dinamikusán fejlődő mérnöki kutató és szolgáltató Kft.. 100 % -ban magyar tulajdonú vállalkozás, amely vezető szerepet tölt be a hazai piacon.

Budapest XI. kerületében működő, akkreditált laboratóriumunk Mintaátvételi részlegére keressük leendő kollégánkat,

Vegyésztechnikus-mintaérkeztető adminisztrátor

munkakörbe.

Főbb feladatok:

- Beérkező minták átvétele, érkeztetése
- Archiválás
- Kapcsolattartás a partnerekkel

Az álláshoz tartozó főbb elvárások:

- Vegyésztechnikus végzettség, adminisztráció területén szerzett tapasztalattal
- Felhasználó szintű számítógépes ismeretek (word, excel)
- Stressztűrés
- Nagyfokú precizitás, képesség az önálló munkavégzésre
- Kiváló kommunikációs és problémamegoldó készség
- Lojális, empatikus, agilis személyiség

Az állás betöltéséhez előnyt jelent:

- Azonnali kezdés

Amit nyújtunk:

- Piaci viszonyoknak megfelelő, megegyezés szerinti bérezés
- Hosszú távú munkaviszony